

KRYTERIA OCENY PRACY WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

Lp.	Kryteria	Wskaźniki realizacji zadania umożliwiające zdobycie 3 pkt	Wskaźniki realizacji zadania umożliwiające zdobycie 2 pkt	Wskaźniki realizacji zadania umożliwiające zdobycie 1 pkt	Wskaźniki realizacji zadania umożliwiające zdobycie 0 pkt	Uzyskane oceny
1.	Zaspokojenie potrzeb wychowanków w zakresie zorganizowanej opieki dla uczniów, tworzenie przyjaznej atmosfery - z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego i współczesnych problemów społecznych	1. Stosuje i inicjuje ciekawe metody i formy zajęć świetlicowych dostosowanych do wieku, potrzeb i zainteresowań wychowanków świetlicy.	1. Wykazuje zaangażowanie w prowadzenie zajęć świetlicowych, często poszukuje innowacyjnych form i metod zajęć dostosowując je do zainteresowań wychowanków.	1. Prowadzi zajęcia świetlicowe dostosowane do wieku, potrzeb i zainteresowań wychowanków. Rzadko wprowadza innowacyjne formy zajęć, jednak poprawnie, zgodnie z zainteresowaniami wychowanków.	1. Nie dostosowuje zajęć do wieku, potrzeb i zainteresowań wychowanków świetlicy.	
		2. Bardzo często angażuje się w rozwój samorządności wychowanków w zakresie organizowania pracy na rzecz szkoły i świetlicy, uczniów i ich rodziców.	2. Często angażuje się w rozwój samorządności wychowanków.	2. Rzadko angażuje wychowanków do pracy na rzecz szkoły i świetlicy.	2. Nie angażuje wychowanków w organizację pracy na rzecz szkoły i świetlicy.	
		3. Z własnej inicjatywy pomaga dzieciom z obniżonym poczuciem własnej wartości w uzyskaniu wyższej samooceny poprzez zgodny z ich potrzebami i możliwościami wkład	3. Na prośbę dziecka i/lub innych pracowników pedagogicznych pomaga dzieciom w uzyskaniu wyższej samooceny.	3. W trakcie bieżącej pracy z dzieckiem pomaga dziecku w uzyskaniu wyższej samooceny.	3. Nie uczestniczy w organizacji pomocy dzieciom o obniżonym poczuciu własnej wartości.	

		w życie zespołu. Skutecznie pomaga dzieciom zdobywać na tej drodze poczucie przydatności i uznania.				
		4. Często, z własnej inicjatywy, jak i na prośbę innych pracowników szkoły organizuje gry i zabawy ruchowe i innych form kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach, jak i wolnym powietrzu w celu zapewnienia prawidłowego rozwoju fizycznego dziecka.	4. Często, na prośbę innych pracowników szkoły organizuje gry i zabawy ruchowe oraz inne formy kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach jak i na wolnym powietrzu. Umożliwia dzieciom pozytywne zaprezentowanie swoich możliwości przed szerszym (niż inne dzieci) audytorium (np. podczas lokalnych uroczystości).	4. Uczestniczy w organizacji gier i zabaw oraz innych form kultury fizycznej w świetlicy szkolnej.	4. Nie organizuje zajęć dodatkowych, które mogą pozytywnie wpłynąć na rozwój kompetencji miękkich u dzieci.	
		5. Z własnej inicjatywy organizuje i aktywnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, organizuje spotkania integracyjne z sąsiednimi szkołami, strukturami samorządowymi.	5. Aktywnie uczestniczy w organizacji zajęć pozalekcyjnych oraz w samych zajęciach i spotkaniach integracyjnych z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy	5. Bierze udział w zorganizowanych przez szkołę i innych pracowników pedagogicznych spotkań i zajęć pozalekcyjnych.	5. Nie organizuje i nie uczestniczy w spotkaniach pozalekcyjnych z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego w celu wzbogacenia własnego warsztat	

					pracy.	
2.	Przygotowanie dziecka do samodzielności oraz udzielenie pomocy w opanowaniu wiadomości i umiejętności edukacyjnych, rozwijanie umiejętności i zainteresowań dzieci.	1. Wskazuje dzieciom sposoby dobrego i efektywnego uczenia się oraz pożytecznego spędzania czasu wolnego.	1. Zna i stosuje skuteczne metody nauczania przyjaznego mózgowi, np. mnemotechniki.	1. Nie zawsze w pracy z uczniem stosuje metody efektywnego uczenia się.	1. Nie stosuje żadnych skutecznych metod i form pracy z dziećmi wymagającymi wsparcia nauczyciela podczas odrabiania lekcji.	
		2. Z własnej inicjatywy organizuje zajęcia o charakterze wyrównawczym jako ważnym elemencie harmonijnego rozwoju psychofizycznego każdego dziecka.	2. Wychodzi z inicjatywą do wychowawców klas o pomoc w zorganizowaniu zajęć o charakterze wyrównawczym.	2. Na prośbę wychowawczy klasy pomaga w organizacji zajęć o charakterze wyrównawczym.	2. Nie organizuje zajęć o charakterze wyrównawczym.	
		3. Skutecznie organizuje zespołową i indywidualną naukę dzięki metodom przyjaznym mózgowi.	3. Z sukcesami organizuje zespołową i indywidualną naukę.	3. Na polecenie przełożonego organizuje zespołową i indywidualną naukę.	3. Nie organizuje zespołowej i indywidualnej nauki dla wychowanków świetlicy.	
3.	Czuwanie nad prawidłowym rozwojem życia kulturalnego w szkole, dbanie o wysokie walory artystyczne wszystkich imprez szkolnych o charakterze kulturalno-rozrywkowym	1. Jest pomysłodawcą i organizatorem imprez kulturalno-rozrywkowych dla dzieci i ich rodziców.	1. Stale i aktywnie współdziała z wychowawcami i opiekunami w organizowaniu imprez kulturalno-rozrywkowych.	1. Na prośbę wychowawcy współdziała w organizowaniu imprez kulturalno-rozrywkowych na terenie szkoły.	1. Nie współpracuje z wychowawcami i opiekunami w celu organizacji imprez kulturalno-rozrywkowych.	

		2. Nawiązuje i utrzymuje stałe wzorowe kontakty z organizacjami pozaszkolnymi w celu przygotowania akademii, apeli i innych uroczystości szkolnych.	2. Utrzymuje kontakt z organizacjami pozaszkolnymi w celu przygotowania uroczystości szkolnych zgodnych z potrzebami.	2. Na prośbę przełożonego potrafi nawiązać kontakt z organizacjami pozaszkolnymi w celu przygotowania uroczystości szkolnych.	2. Nie nawiązuje i nie utrzymuje kontaktów z organizacjami pozaszkolnymi w celu przygotowywania akademii i innych uroczystości szkolnych.	
4.	Przeciwdziałanie powstaniu trudności wychowawczych i niedostosowania społecznego	1. Nawiązuje i utrzymuje stałe kontakty z rodzicami, wychowawcami, psychologiem i pedagogiem szkolnym.	1. Utrzymuje kontakty z rodzicami, wychowawcami, psychologiem i pedagogiem szkolnym.	1. Na prośbę rodziców, prawnych opiekunów, wychowawców oraz pedagoga i psychologa szkolnego udziela stosownych informacji na temat rozwoju wychowanka, trudności wychowawczych czy objawach niedostosowania społecznego.	1. Nie nawiązuje oraz nie utrzymuje kontaktów z rodzicami, wychowankami, pedagogiem szkolnym oraz innymi pracownikami jednostki.	
		2. Systematycznie zbiera informacje na temat przebiegu rozwoju wychowanków, rozpoznaje przyczyny zaburzeń oraz dobiera odpowiednie metody wychowawcze w stosunku do dzieci przejawiających trudności wychowawcze.	2. Zbiera informacje na temat przebiegu rozwoju wychowanków. Informuje odpowiednich pracowników o trudnościach wychowawczych. We współpracy z nauczycielem wychowawcą	2. Potrafi rozpoznać przyczyny zaburzeń i poinformować upoważnione osoby o trudnościach wychowawczych uczniów.	2. Nie angażuje się w swoją pracę, nie zbiera informacji na temat przebiegu rozwoju wychowanków świetlicy, nie rozpoznaje przyczyn zaburzeń oraz nie dobiera odpowiednich metod wychowawczych.	

			dobiera odpowiednie metody wychowawcze.			
		3. Zwraca uwagę na niewłaściwe zachowania. Wskazuje dzieciom właściwy model zachowań. Prezentuje własnym przykładem zachowania pożądane i zachęca do ich naśladowania. Skutecznie zapobiega agresywnym i innym niepożądanym zachowaniom wśród dzieci.	3. Zwraca uwagę na niewłaściwe zachowania wychowanków. Wskazuje jak prawidłowo się zachowywać i jak eliminować objawy zachowań niepożądanych.	3. W codziennej pracy zwraca uwagę wychowanków na niewłaściwe zachowania wychowanków, zachęcając do przyjęcia innej strategii rozwiązywania konfliktów.	3. Nie zwraca uwagi na zachowanie wychowanków przebywających na świetlicy. Nie reaguje na niepożądane zachowania uczniów oraz nie wskazuje im odpowiedniego modelu zachowania.	
5.	Pogłębianie wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie pedagogiki i psychologii wieku wczesnoszkolnego. Prowadzenie dokumentacji	1. Aktywnie uczestniczy w doskonaleniu zewnętrznym oraz wewnętrznym, w formach doskonalenia oraz samokształcenia, uczestniczy w spotkaniach zespołu samokształceniowego edukacji wczesnoszkolnej.	1. Jest w trakcie doskonalenia zawodowego, uczestniczy w różnych formach doskonalenia oraz samokształcenia.	1. Planuje w najbliższym czasie uczestniczyć w różnych formach doskonalenia i doskonalenia zawodowego. Czasami uczestniczy w spotkaniach zespołu samokształceniowego	1. Nie uczestniczy w doskonaleniu zewnętrznym i wewnętrznym ani w innych formach doskonalenia czy samokształcenia.	

	2. Dbą o rozwój osobisty, stale pozyskując wiedzę na temat atrakcyjnych form i metod pracy z dziećmi, a także przeciwdziałając wypaleniu zawodowemu.	2. Doskonali własny rozwój, by jako wychowawca świetlicy wciąż pozytywnie oddziaływać na dzieci i zachęcać je do ciągłej pracy nad sobą.	2. Nie potrafi zaplanować swojej ścieżki rozwoju.	2. Nie dba o rozwój osobisty.	
	3. Wykazuje się umiejętnością organizacji i doskonalenia własnego warsztatu pracy, analizy i poprawnego dokumentowania własnych działań.	3. Potrafi samodzielnie analizować i poprawnie dokumentować własne działania.	3. Przy pomocy innego pracownika potrafi analizować i dokumentować własne działania.	3. Nie wykazuje chęci doskonalenia zawodowego, nie analizuje i nie dokumentuje poprawnie własnych działań.	
	4. Wzorowo i systematycznie prowadzi dokumentację.	4. Prowadzi wymaganą dokumentację.	4. Prowadzi dokumentację, która czasami wymaga korekty ze strony nadzoru pedagogicznego	4. Niechlujnie prowadzi dziennik, nie przestrzega przepisów prawa w tym zakresie.	
Podsumowanie	Ilość uzyskanych punktów:	Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania: 51	Wartość procentowa:	Ocena:	